

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1900199-13

по делу об административном правонарушении

2019г. июня месяца 28 дня

ТО Управления Роспотребнадзора по Воронежской области в Павловском, Богучарском, В. Мамонском районах, г.Павловск, ул.К.Готвальда,12

(наименование органа вынесшего постановление по делу об административном правонарушении, адрес, телефон)

Главный государственный санитарный врач в Павловском, Богучарском, В. Мамонском районах
Симонов Николай Серафимович (должность ФИО лица, вынесшего постановление)

рассмотрев материалы дела об административном правонарушении: протокол об административном правонарушении 191 -13 от 21.06.2019г. и другие материалы дела в отношении Дорониной Галины Савельевны, паспорт 2003 527507выдан 31.01.2003г. Павловским РОВД Воронежской области
(Ф.И.О. гражданина, должностного лица, наименование юридического лица его)

Место жительства гражданина: Воронежская область, Павловский район, с. Воронцовка, ул.Советская, д.77

Место регистрации: Воронежская область, Павловский район, с. Воронцовка, ул.Советская, д.77
(согласно паспорту физического лица, регистрационных документов юридического лица)

УСТАНОВИЛ:

При проведении надзорных мероприятий - внеплановой выездной проверки в МБОУ Воронцовская средняя общеобразовательная школа, оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха; Воронежская область, Павловский район, с. Воронцовка, ул.Почтовая, д.6, с 09-00 часов 13.06.19г. до 11-00 часов 21.06.2019г. выявлены следующие нарушения обязательных требований санитарного законодательства:

- фактический рацион питания детей в оздоровительных организациях (оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха) не соответствует утверждённому примерному меню,
- качество проводимой дезинфекции помещений туалетных для мальчиков и девочек неудовлетворительное, не соблюдены инструкции по применению дезинфицирующих средств;
- оконные блоки в учебных помещениях 1-7 класса, используемых как игровые при функционировании оздоровительных организаций, изношены, что нарушает режим проветривания помещений,
- покрытие стен, потолка, пола производственных помещений пищеблока, (помещения горячего и заготовочного цехов, моечной столовой посуды) имеет множественные дефекты отделки, что препятствует качественному проведению влажной уборки и дезинфекции,

(место, время совершения события административного правонарушения)

что создает угрозу причинения вреда здоровью детей и персонала учреждения и может явиться причиной возникновения заболеваний

и что является нарушением ст. 17, ст. 28 ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52 - ФЗ от 30.03.1999г.; п.9.17 раздела IX; раздел XI, п.11.4; п.6.8, п.6.2 раздела VI СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»; раздел 2, п.2.5. СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; раздел 5 «Требования к устройству и содержанию

помещений», п.5.5. СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

В соответствии со ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее КоАП РФ) дело об административном правонарушении рассмотрено в присутствии / отсутствии правонарушителя.
(необходимое подчеркнуть)

В соответствии со ст. 29.7 КоАП РФ заявлений об отводе, самоотводе в адрес управления Роспотребнадзора по Воронежской области не поступало.

Протокол №191 - 13 от «21» июня 2019г. об административном правонарушении и другие материалы дела оглашены.

Руководствуясь ст. ст. 1.2; 1.4; 1.5; 1.7; 2.1-2.4; 2.6; 3.1-3.5; 4.1-4.5; 22.2; ч.2 ст.22.3; 23.48; 29.7; 29.10 КоАП РФ и учитывая смягчающие (отягчающие) административную ответственность обстоятельства

ПОСТАНОВИЛ:

1. Признать директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Воронцовская средняя общеобразовательная школа Павловского муниципального района Воронежской области Доронину Галину Савельевну
(Ф.И.О. гражданина должностного лица индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

виновной в совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ст. 6.7, часть 1 КоАП РФ,

назначить административное наказание по ст. 6.7, часть 1 КоАП РФ в виде штрафа в размере

3000 (Три тысячи рублей)

(указать размер (в рублях) административного штрафа или предупреждение)

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении в соответствии с п.1 ст.30.3 КоАП РФ может быть подана в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

По истечении этого срока не обжалованное и не опротестованное постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу и обращается к исполнению.

Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее 60-ти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу (п.1 ст. 32.2 КоАП РФ).

В соответствии с ч.5 ст.32.2 КоАП РФ при отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа по истечении срока, указанного в с.1 ст.32.2 КоАП РФ судья, орган, должностное лицо вынесшее постановление направляют в течении 10 суток постановление о наложении административного штрафа с отметкой о его неуплате судебному приставу – исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Кроме того, орган, должностное лицо вынесшее постановление, принимают решение о привлечении лица не уплатившего административный штраф к административной ответственности в соответствии с ч.1 ст.20.25 КоАП РФ (неуплата административного штрафа в срок, предусмотренный КоАП РФ, влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа либо административный арест на срок до 15-ти суток), либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов.

Сумма административного штрафа вносится или перечисляется лицом, привлеченным к административной ответственности в УФК по Воронежской области (Управление Роспотребнадзора по Воронежской области), Отделение Воронеж, г.Воронеж, счет 40101810500000010004, БИК 042007001, ИНН 3665049192, КПП 366501001, код 14111628000016000140, ОКТМО – 20633000, лицевой счёт 04311787610, получатель УФК по

Воронежской области (Управление Роспотребнадзора по Воронежской области), УИН 14104360012700009862.

(р/с, БИК, ОКАТО ИНН КПП КБК(реквизиты КБК ставятся в зависимости от указанной статьи КоАП РФ)

Главный государственный
санитарный врач в Павловском,
Богучарском, В. Мамонском районах



М.П.

(подпись)

/Н.С.Симонов/

(Ф.И.О.)

Копия постановления вручена «_28_» июня 2019г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Права и обязанности разъяснены «_28_» июня 2019г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

=====**ЧЕК - ОРАДЕР**=====

ПАО СБЕРБАНК ОПЕРУ Центрально-Черноземны
Й банк 9013/1005

Операция: 4
Дата: 19.07.2019 13:14:20
Сумма: 3000.00
Комиссия: 90.00
ИТОГО: 3090.00
Три тысячи девяносто рублей 00 копеек

Получатель: УФК ПО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ (УПРАВЛЕНИЕ РОСПОТРЕБНАДЗОРА ПО ВО)
ИНН/КПП: 3665049192/366501001
Счет: 40101810500000010004.
ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ
Бик: 042007001
Кор.счет: 0

СУИП:50054250653986LL
ФИО: АДОНИНА ГАЛИНА САВЕЛЬЕВНА
Адрес: С ВОРОНЦОВКА УЛ СОВЕТСКАЯ А 77
Назначение платежа: ШТРАФ
КБК: 14111628000016000140
ОКТМО: 20633000
Вид документа: ПАСПОРТ РФ
Номер документа: 2003527507
Гражданство: РОССИЯ
Идентификатор плательщика услуги:
010000000002003527507643
УИП: 10420076810090131907201906552858

Оператор N: 403820
Документ исполнен
Контактный центр: 900 (бесплатный)
8-495-500-55-50

Муниципальный отдел по образованию молодежной политике и спорту администрации
Павловского муниципального района

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Воронцовская средняя общеобразовательная школа**
Павловского муниципального района Воронежской области

396440 Воронежская обл., Павловский р-н, с. Воронцовка ул. Почтовая д.6, тел. (47362)
62-3-85; 62-3-86; 62-1-00, элек. почта: voronc_school19@mail.ru № ПФ 046-018-000637
ИНН 3620006689 КПП 362001001

«19» июля 2019г.

исх. № 298

Главному государственному санитарному
врачу в Павловском, Богучарском,
Верхнемамонском районах
Симонову Н.С.

Директора МБОУ Воронцовская СОШ
Дорониной Г.С.

Информация

о выполнении постановления №1900199-13 от 28 июня 2019г

Уважаемый Николай Серафимович!

1. Выполнено постановление №.1900199-13 от 28 июня 2019 года по делу об
административном правонарушении (серокопия прилагается)

Директор школы



Доронина Г.С.

Получено 28.07.19

С. Серафимович Н.С.

Муниципальный отдел по образованию молодежной политике и спорту
администрации Павловского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Воронцовская средняя общеобразовательная школа
Павловского муниципального района Воронежской области

396440 Воронежская обл., Павловский р-н, с. Воронцовка ул. Почтовая д.6, тел. (47362) 62-3-85; 62-3-86; 62-1-00, элек. почта: voronc_school19@mail.ru № ПФ 046-018-000637 ИНН 3620006689 КПП 362001001

«23» июля 2019г.

исх. № 305

Главному государственному санитарному
врачу в Павловском, Богучарском,
Верхнемамонском районах
Симонову Н.С.

Директора МБОУ Воронцовская СОШ
Дороиной Г.С.

Представление

об устранении причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений

1. Провели административное совещание при директоре МБОУ Воронцовская СОШ Г.С.Дороиной на котором рассмотрели административный материал:- протокол об административном правонарушении № 191-13 от 21.06.2019; - постановление по делу об административном правонарушении № 1900199-13 от 28.06.2019г.
2. Провели внеплановые инструктажи по СанПиН для повара и директора лагеря о соблюдении рационального питания (п9.17 раздела IX СанПиН 2.4.4.2599-10 « Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».)
3. Объявлено замечание шеф повару Ильковской Наталье Тихоновне, директору лагеря Бондаревой Татьяне Сергеевне и указано на строгое соблюдение утвержденного меню.
4. Заместителю директора по АХЧ Поповой Любови Николаевне приказано подать ходатайство на выделение денежных средств для выполнения ремонтных работ, закупки оборудования в столовую и в ближайшее время устранить имеющиеся нарушения.

Директор МБОУ Воронцовская СОШ



Г.С.Дороина

Бондарева Т.С. 25.07.19
Г.С.Дороина